

Wir über uns

Die Suhler Werkstätten gGmbH, ein modernes mittelständisches Unternehmen, verbindet wirtschaftliches Arbeiten mit sozialem Engagement.



Wir sind eine anerkannte Werkstatt für Menschen mit Behinderung. Durch Bildung, berufliche Qualifizierung und arbeitsbegleitende Maßnahmen bieten wir unseren

Beschäftigten die Möglichkeit, sich selbstbestimmt in die Arbeitswelt und in die Gesellschaft zu integrieren.

Auch die Erfüllung von wirtschaftlichen Kundenanforderungen ist unsere oberste Priorität. Unser Qualitätsmanagementsystem ist nach DIN EN ISO 9001:2015 und der AZAV zertifiziert.

Alle Mitarbeiter – von den Menschen mit Behinderung über die Fachkräfte bis zur Geschäftsführung – sind Teil unseres Teamgedankens, auf dem unsere Unternehmensphilosophie basiert.



Vorwort

Die Suhler Werkstätten gGmbH ist eine Einrichtung zur Eingliederung von Menschen mit Behinderung in das Arbeitsleben.

Mit der Aufnahme in die Einrichtung bietet die Werkstatt die Möglichkeit der persönlichen und beruflichen Aus- und Weiterbildung. Dies geschieht unter dem Aspekt der Teilhabe am Arbeitsleben in der Gesellschaft und im Hinblick auf Integration und Selbstbestimmung.

Der Blickpunkt im Bildungsprozess liegt auf Ganzheitlichkeit und Personenorientierung. Unter Anwendung pädagogisch- fachlicher Methoden zur Wissensvermittlung werden Maßnahmen zur beruflichen und persönlichen Weiterbildung angewandt.

Es werden Kenntnisse und Fertigkeiten vermittelt, die die Menschen mit Behinderung dazu befähigen, später in einer ihnen entsprechenden Arbeitsform tätig zu sein. Dies geschieht immer unter dem Blickpunkt der Reintegration in den ersten Arbeitsmarkt.

Entsprechend der vielschichtigen Arbeitsfelder bietet die Suhler Werkstätten gGmbH ein umfangreiches Bildungsangebot, welches u. a. auch durch externe Praktika und Rehabilitationsmaßnahmen charakterisiert wird und an die anerkannten Berufsausbildungen gemäß des BBIG angelehnt ist.

Adresse

Suhler Werkstätten
gemeinnützige GmbH
Weidbergstraße 2
98527 Suhl

Tel: (03681) 89 30-0

Fax: (03681) 89 30-19

E-Mail:

info@suhler-werkstaetten.de

Internet:

www.suhler-werkstaetten.de

Ansprechpartner

Geschäftsführer Thomas Loos

Tel.: (03681) 89 30 63

Arbeitsbegleitender Meike Loos

Dienst Tel.: (03681) 89 30 21

Leiter Nico Kaiser

Berufsbildungsbereich Tel.: (03681) 89 30 89

Elternbeirat Udo Wiegand

Werkstattrat Heiko Schmidt

Katrin Kirchner

Chris Häfner

Förderverein „Suhler

Werkstätten e. V.“

Tel.: (03681) 89 30 26

Gliederung

1. Montage und Verpackung
2. Kabelkonfektionierung
3. Löten
4. Metallbearbeitung
5. Garten und Landschaftspflege
6. Lager und Logistik
7. Empfang und Bürodienst
8. Hauswirtschaft

1. Montage und Verpackung

- 1.1 Arbeits- und Umweltschutz
bereichsspezifisch
- 1.2 Ausbildungsinhalte Montagehelfer
- 1.3 Planung und Vorbereitung
- 1.4 Theoretisches Wissen in der Montage und
Verpackung
- 1.5 Arbeitsmaterialien und Werkstoffe
- 1.6 Werkzeuge und Maschinen
- 1.7 Montagetechniken
Fügen, Montieren, Demontieren
- 1.9 Verpackungsmaterialien
- 1.10 Verpackungstechniken
Zuordnen, Sortieren, Auflegen, Einlegen,
Einschütten, Zählen, Wiegen, Verschließen,
Ettikettieren
- 1.12 Qualitätskontrolle
- 1.13 Wartung und Pflege

2. Kabelkonfektionierung

- 2.1 Arbeits- und Umweltschutz
bereichsspezifisch
- 2.2 Ausbildungsinhalte Kabelkonfektionierung
- 2.3 Planung und Vorbereitung
- 2.4 Theoretisches Wissen in der Kabelkonfektionierung
- 2.5 Arbeitsmaterialien und Werkstoffe
- 2.6 Werkzeuge und Maschinen
- 2.7 Sicherheitsdatenblätter
- 2.8 Arbeitstechniken
Baugruppenfertigung, Schrauben und Nieten, Konfektionierung, Leiterplattenbestückung, Löten, Verzinnen
- 2.9 Qualitätskontrolle
- 2.10 Wartung und Pflege

3. Löten

- 3.1 Arbeits- und Umweltschutz bereichsspezifisch
- 3.2 Ausbildungsinhalte Löten
- 3.3 Planung und Vorbereitung
- 3.4 Theoretisches Wissen
- 3.5 Arbeitsmaterialien und Werkstoffe
- 3.6 Werkzeuge und Maschinen
- 3.7 Sicherheitsdatenblätter
- 3.8 Arbeitstechniken
Montagetätigkeiten, Löten, Verzinnen
- 3.9 Qualitätskontrolle
- 3.10 Wartung und Pflege

4. Metallbearbeitung

- 4.1 Arbeits- und Umweltschutz bereichsspezifisch
- 4.2 Ausbildungsinhalte Metallbearbeitung
- 4.3 Planung und Vorbereitung
- 4.4 Theoretisches Wissen
- 4.5 Werkzeugkunde
- 4.6 Maschinenkunde
- 4.7 Schmier- und Kühlstoffe
- 4.8 Werkstoffe und deren Eigenschaften
- 4.9 Messzeuge zum Messen und Prüfen
- 4.10 Messen und Prüfen in der Praxis
- 4.11 Sicherheitsdatenblätter
- 4.12 Manuelle Werkstoffbearbeitung
Anreißen, Körnen und Kennzeichnen,
Meißeln und Feilen, Gewindeschneiden
Schneiden, Richten, Abkanten,
Messen und Prüfen

4. Metallbearbeitung

- 4.13 Maschinelle Werkstoffbearbeitung
Bohren, Senken und Reiben, Gewindeschneiden, Schleifen, Drehen, Fräsen, Zuschneidefügen, Stanzen und Pressen, Messen und Prüfen
- 4.14 Maschinelle Werkstoffbearbeitung
Schweißen
- 4.15 Qualitätskontrolle
- 4.16 Wartung und Pflege

5. Garten- und Landschaftspflege

- 5.1 Arbeits- und Umweltschutz
Umweltschutz und Energieverwendung
bereichsspezifisch
- 5.2 Ausbildungsinhalte Garten- und Landschaftspflege
- 5.3 Planung und Vorbereitung
- 5.4 Theoretisches Wissen
Pflanzenkunde
- 5.5 Arbeitsmaterialien und Werkstoffe
- 5.6 Werkzeuge und Maschinen Teil 1 + 2
- 5.7 Arbeitstechniken
allgemeine Pflege, Gewächshaus und Freilandarbeiten, Landschaftspflege, Waldarbeit
- 5.8 Qualitätskontrolle
- 5.9 Wartung und Pflege

6. Lager und Logistik

- 6.1 Arbeits- und Umweltschutz
bereichsspezifisch
- 6.2 Ausbildungsinhalte Lager und Logistik
- 6.3 Planung und Vorbereitung
- 6.4 Theoretisches Wissen in der Montage und
Verpackung
- 6.5 Arbeitsmaterialien und Werkstoffe
- 6.6 Werkzeuge und Maschinen
- 6.7 Arbeitstechniken
Warenannahme, Kommissionierung, Inner-
betrieblicher Transport, Warenausgang und
Versand, Be- und Entladen von Fahrzeugen,
Lager- und Bestandsbuchungen
- 6.8 Qualitätskontrolle
- 6.9 Wartung und Pflege

7. Pforte und Bürodienst

- 7.1 Arbeits- und Umweltschutz
bereichsspezifisch
- 7.2 Ausbildungsinhalte Pforte und Bürodienst
- 7.3 Planung und Vorbereitung
- 7.4 Theoretisches Wissen
- 7.5 Arbeitsmittel und Gerätschaften
- 7.6 Arbeitstechniken
Empfang von Gästen, Telefondienst, Büro-
dienst
- 7.7 Qualitätskontrolle
- 7.8 Wartung und Pflege

8. Hauswirtschaft

8.1 Arbeits- und Umweltschutz
bereichsspezifisch

8.2 Ausbildungsinhalte Hauswirtschaft

8.3 Planung und Vorbereitung

8.4 Theoretisches Wissen Küche

- Arbeitsmaterialien und Gerätschaften, Werkstoffe, Werkzeuge und Maschinen
- Arbeitstechniken
Getränkkunde, Speisezubereitung, Sonstiges

8.5 Theoretisches Wissen Wäscherei

- Arbeitsmaterialien und Gerätschaften, Werkstoffe, Werkzeuge und Maschinen
- Arbeitstechniken
Vorsortieren, Vorbehandlung, Waschen, Wäschetrocknung, Bügeln, Mangeln, Wäsche legen, Ausbesserungen erledigen

8. Hauswirtschaft

8.6 Theoretisches Wissen Reinigung

- Arbeitsmaterialien und Gerätschaften, Werkstoffe, Werkzeuge und Maschinen
- Arbeitstechniken
Büroreinigung, Sanitärreinigung, Flurreinigung, Reinigung von Arbeitsräumen

8.7 Qualitätskontrolle

8.8 Wartung und Pflege

